

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΔΡΑΣΗ: ΔΟΜΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΣΤΗ ΚΥΨΕΛΗ

ΘΕΣΗ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ

Ημερομηνία: 6 Δεκεμβρίου 2023

Η ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Η ΑρΚΕ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΚΦΡΑΣΗ, ΘΕΣΜΟΙ» (ΕΚΠΕΘΕ ή "ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΚΦΡΑΣΗ") έχει αναλάβει, με βάση την ΑΔΑ :Ρ8Ξ446ΜΔΨΟ-Γ3Τ Απόφαση/εις Ένταξης Επιχορήγησης Πράξης/εων της Γεν. Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής, Υπουργείου Μετανάστευσης & Ασύλου, την λειτουργία Μιάς Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων (« ΔΟΜΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΣΤΗ ΚΥΨΕΛΗ » ή **ΔΟΜΗ ΚΥΨΕΛΗΣ**) (ΟΠΣ 6001602).

Η συμφωνία επιδότησης συνεχίζεται μέχρι, τουλάχιστον, την 31.07.2024.

Στην παρούσα πρόσκληση μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα και ήδη εργαζόμενοι της Οργάνωσης που διαθέτουν τα ζητούμενα προσόντα.

Ο τόπος εργασίας θα είναι: Κεντρικός Τομέας Αθηνών.

Η Δράση « ΔΟΜΗ ΚΥΨΕΛΗΣ» στοχεύει στην κάλυψη των βασικών αναγκών των ανηλίκων ταυτόχρονα με την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών, ώστε να διασφαλιστεί ένα επαρκές πλαίσιο προστασίας, φροντίδας και εκπαίδευσης με στόχο την υποστήριξη και ενδυνάμωση των ασυνόδευτων εφήβων για την ένταξή τους στην τοπική κοινωνία και τη μετάβαση στην ενηλικίωση.

Οι υπηρεσίες που προσφέρονται περιλαμβάνουν: παροχή ασφαλούς στέγασης, συμβουλευτικής που σχετίζεται με κοινωνικά, ψυχολογικά και νομικά ζητήματα, συμπληρωματικές υπηρεσίες (εκμάθηση γλώσσας, δημιουργική απασχόληση, αθλητισμός κ.ά.), ιατρική υποστήριξη & φαρμακευτική περίθαλψη (κατά τα προβλεπόμενα στο θεσμικό πλαίσιο), πρόσβαση στην εκπαίδευση, ανάπτυξη δεξιοτήτων και πρόγραμμα επαγγελματικού προσανατολισμού καθώς και ενημερώσεις & υποστήριξη σχετικά με τα εργασιακά δικαιώματα και τη νομοθεσία.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Δέκα Πέντε (15) εργάσιμες ημέρες από την δημοσίευση, δηλ. μέχρι:

Τετάρτη, 27/12/2023 και ώρα 15:30

Όλες οι υποψηφιότητες πρέπει να αποσταλούν ή να κατατεθούν, πριν τη λήξη της προθεσμίας, στη διεύθυνση:

ΕΚΠΕΘΕ

**Υπόψιν: Επιτροπής Επιλογής Προσωπικού
Ομήρου 54,
106 72 Αθήνα**

ή ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ekfrasi@ekfrasi.gr. Μαζί με τα δικαιολογητικά, οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν και σύντομη επιστολή που εξηγεί το ενδιαφέρον τους για τη θέση καθώς και ονόματα και διευθύνσεις που θα μπορούσαμε να επικοινωνήσουμε για τη παροχή συστάσεων.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ο υποψήφιος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για, τυχόν, εκπρόθεσμη παράδοση.

Χρόνος έναρξης της σύμβασης: το ταχύτερο μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων,

ΟΡΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την εκτέλεση του έργου ΔΟΜΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΣΤΗ ΚΥΨΕΛΗ .

Η θέση εργασίας προβλέπει πενθήμερη απασχόληση πλήρους ωραρίου καθώς και (κατά περίπτωση) εργασία κατά το Σάββατο όπως και απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες (κατά περίπτωση και εφόσον το απαιτούν οι συνθήκες).

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Συμμετέχει στην ομάδα υποδοχής των ανηλίκων, ώστε να τους καθοδηγήσει, να εξηγήσει τις διαδικασίες και να συνδράμει στη συμπλήρωση των απαραίτητων εγγράφων.

- Αναπληρώνει τον Συντονιστή (Προϊστάμενο) της Μονάδας κατά την απουσία του.
- Σε συνεργασία με τον Ορισμένο Εκπρόσωπο του Ανηλίκου (Ε.Α.), καταρτίζει και επικαιροποιεί το Ατομικό Σχέδιο Δράσης (ΑΣΔ) βάσει των αναγκών και των δεξιοτήτων του κάθε ανηλίκου, σεβόμενος πάντα το πολιτισμικό του υπόβαθρο και τις επιθυμίες του και διασφαλίζοντας την ενεργή συμμετοχή του ίδιου του ανηλίκου στην κατάρτιση και αναθεώρηση του ΑΣΔ.
- Συμμετέχει στις τακτικές κι έκτακτες συναντήσεις προσωπικού, ως ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας (ΕΚΛ) του ΕΚΠΕΘΕ.
- Εξερευνά τις υπάρχουσες επιλογές ή δυνατότητες για την εγγραφή των φιλοξενούμενων στο σχολείο καθώς και σε δημιουργικές, αθλητικές και άλλες ψυχαγωγικές δραστηριότητες, σύμφωνα με το ΑΣΔ του καθενός.
- Βοηθά τους ανηλίκους στη μελέτη των μαθημάτων στο σπίτι (σε συνεργασία με τον εκπαιδευτικό), όπου απαιτείται, και συζητούν για τη φοίτηση, την πρόοδο, τις προκλήσεις και την ανάγκη πρόσθετης υποστήριξης.
- Επιλαμβάνεται της υλοποίησης του ΑΣΔ και διασυνδέει τον κάθε ανήλικο με δραστηριότητες που στοχεύουν στην ένταξή του. Για το σκοπό αυτό, οφείλει να καταρτίζει πρόγραμμα δραστηριοτήτων και δημιουργικής απασχόλησης, με στόχο την ανάπτυξη των ικανοτήτων διαβίωσης και αυτοσυντήρησης του κάθε φιλοξενούμενου.
- Ενθαρρύνει τους φιλοξενούμενους να διευρύνουν τα κοινωνικά τους δίκτυα και να ασχολούνται με αθλητικές, πολιτιστικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες στην τοπική κοινότητα.
- Παρέχει ψυχοκοινωνική στήριξη στους φιλοξενούμενους και συνιστά τη παραπομπή σε ψυχολόγο ή άλλους επαγγελματίες υγείας, σε συνεργασία και συνεννόηση με τον Ε.Α., ανάλογα με τις ειδικότερες ανάγκες αυτών κι εφόσον αυτό κρίνεται σκόπιμο ή απαραίτητο.
- Προγραμματίζει επισκέψεις σε γιατρούς κάθε ειδικότητας ώστε να ελέγχεται η κατάσταση της υγείας των ανηλίκων, σε συνεννόηση με τον Ε.Α. του ωφελουμένου, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο για προληπτικούς ή θεραπευτικούς σκοπούς.
- Συμμετέχει σε συνοδείες ωφελουμένων, σε δημόσιους φορείς ή/και νοσηλευτικά ιδρύματα, σε περίπτωση που αυτό κριθεί απαραίτητο και μόνο σε περίπτωση που ο Φροντιστής δεν μπορεί να φύγει εκτός του διαμερίσματος ή δεν είναι διαθέσιμος.
- Παραπέμπει τους ανηλίκους σε προγράμματα αναζήτησης της οικογένειας, όπου χρειάζεται και εάν αυτό σύμφωνο με το βέλτιστο συμφέρον του, σε συνεννόηση με τον Ε.Α.
- Εξασφαλίζει την παροχή νομικής συνδρομής (σε συνεργασία με το νομικό τμήμα) στους ανηλίκους, όπου αυτό κρίνεται ωφέλιμο ή απαραίτητο και σε διαρκή συνεργασία και συνεννόηση με τον/τους Ε.Α., ώστε να αποφεύγονται αντικρουόμενες ενέργειες ή αλληλεπικαλύψεις ενεργειών.
- Σε συνεργασία με τον Συντονιστή της Μονάδας, επιλαμβάνεται περιστατικών ή παραπόνων που ανακύπτουν κατά τη λειτουργία της Μονάδας.



ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ

Ο πιν. 1 απαριθμεί τα ζητούμενα απαραίτητα και επιθυμητά προσόντα των υποψηφίων για τη θέση καθώς και τον τρόπο με τον οποίο θα αξιολογηθούν.

Διευκρίνιση Οι υποψήφιοι, με την υποβολή της αίτησης, υποβάλλουν, μόνο βιογραφικό σημείωμα και συνοδευτική επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην διεύθυνση ηλ. ταχυδρομείου ekfrasi@ekfrasi.gr που περιέχει τον κωδικό προγράμματος: **ΔΟΜΗ ΚΥΨΕΛΗΣ /ΚΛ** και αναφορές στα ζητούμενα προσόντα. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά (πτυχία, όπου απαιτούνται, άδειες άσκησης επαγγέλματος κλπ) θα προσκομισθούν μόνο κατά το τρίτο στάδιο της διαδικασίας (πριν την πρόσληψη).

- Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης - Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ΑΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας,

ή

- Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Κοινωνικής Εργασίας ΤΕΙ ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας,
- Άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού ή Κοινωνικής Εργασίας ή Βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.
- Ταυτότητα μέλους του Συνδέσμου Κοινωνικών Λειτουργών Ελλάδος (ΣΚΛΕ), η οποία να είναι σε ισχύ ή Βεβαίωση εγγραφής / υποβολής ετήσιας δήλωσης στοιχείων Κοινωνικού Λειτουργού στον ΣΚΛΕ (άρθρο 78 & 110 του ν.4488/2017 (Α'137)), η οποία να είναι σε ισχύ.
- Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα :
 1. επεξεργασίας κειμένων (MS-Word ή αντίστοιχα),
 2. επεξεργασίας υπολογιστικών φύλλων(spread sheets ή αντίστοιχα) και
 3. υπηρεσιών διαδικτύου.
- καλή γνώση της αγγλικής ή γαλλικής γλώσσας.

Πίνακας 1: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ (για τη θέση του Κοινωνικού Λειτουργού)

Περιγραφή		Βιογραφικό	Συνέντευξη	Εγγραφα
Πτυχίο Κοιν. Λειτουργού ή ισοδύναμος τίτλος	Απαραίτητο	✓		✓
Εγγραφή στον οικείο Σύνδεσμο	Απαραίτητο	✓		✓
Εμπειρία / Εκπαίδευση				
Γενική Εργασιακή εμπειρία	Απαραίτητο	✓	✓	✓
Εμπειρία με προσφυγικό / μεταναστευτικό πληθυσμό	Επιθυμητό	✓	✓	
Εμπειρία με παιδιά / εφήβους κάτω των 18 ετών	Απαραίτητο	✓		✓
Αποδεδειγμένη ικανότητα να ετοιμάζει αναφορές και παραδοτέα του έργου	Επιθυμητό		✓	✓
Γνώση υπολογιστικών εργαλείων (IT)	Απαραίτητο	✓		✓
Διοικητική εμπειρία	Επιθυμητό	✓		✓
Γνώσεις				
συνεχίζεται . . .				



... συνέχεια

Περιγραφή		Βιογραφικό	Συνέντευξη	Εγγραφα
Γνώση & παρακολούθηση των σύγχρονων μεθόδων και πρακτικών στον τομέα	Απαραίτητο	✓		✓
Γνώση της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας για τη προστασία ευάλωτων ομάδων	Απαραίτητο	✓		✓
Αξιοπιστία, ευελιξία, ομαδικό πνεύμα	Επιθυμητό	✓	✓	
Προσωπικές Ικανότητες				
Ικανότητα να δημιουργεί ένα θετικό περιβάλλον στο οποίο οι άνθρωποι μπορούν να αναπτύξουν τις δυνατότητές τους	Επιθυμητό	✓	✓	
Ικανότητα να διατηρεί την εμπιστευτικότητα	Απαραίτητο	✓	✓	
Ικανότητα να τηρεί τις προθεσμίες και να αλλάζει προτεραιότητες ανάλογα με τις συνθήκες	Επιθυμητό	✓	✓	
Θέληση για συνεχή εκπαίδευση	Επιθυμητό	✓	✓	
Ικανότητα να προσφέρει επαγγελματικές υπηρεσίες υψηλής ποιότητας	Απαραίτητο	✓	✓	✓
Τήρηση καλών πρακτικών με πλήρη σεβασμό	Απαραίτητο	✓	✓	✓
Τήρηση του Κώδικα Δεοντολογίας του ΕΚΠΕΘΕ και των Αρχών Αυτοδέσμευσης	Απαραίτητο		✓	
Επιπλέον Προσόντα				
Γνώση ξένων γλωσσών	Απαραίτητο			✓
Ευελιξία στο ωράριο εργασίας και άμεση απόκριση όταν είναι απαραίτητο	Απαραίτητο	✓	✓	
Άδεια οδήγησης	Επιθυμητό	✓		✓
Εμπειρία σε συνοδεία ανηλίκων ακόμη και σε πιεστικές καταστάσεις	Απαραίτητο		✓	✓
Εθελοντική δράση & εμπειρία	Επιθυμητό		✓	✓
Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου	Απαραίτητο			✓

Τα βιογραφικά και τα προσωπικά δεδομένα δεν διαβιβάζονται σε τρίτους, παρά μόνο για την εκπλήρωση δημόσιας σύμβασης και υποχρεώσεων από αυτήν, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική της μεθλιοντικής επαγγελματικής συνεργασίας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472 /97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και κάθε υποψήφιος διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διαγραφής και εναντίωσης, όπως ο ως άνω νόμος ορίζει.

Αθήνα, 6 Δεκεμβρίου 2023

Ο Διαχειριστής



Ανδρέας Γουγάς, Ph.D.